



**LUNDS TEKNISKA
HÖGSKOLA**
Lunds universitet

2012-11-29

Husstyrelse- och HMS-kommittésammanträde M-huset, LTH

Närvarande:

Bengt Sundén, ordförande	Husprefekt M-huset, Energivetenskaper
Eva Andersson	Servicegruppen
Mats Andersson	Maskinteknologi/Industriell produktion
Johan Bergfalk	M-sektionen, ordförande
Katarina Celanders-Öhrström	Kansli LTH
Mathias Dowler (MD)	LU-Byggnad
Laila Hjalmarsson	Teknisk ekonomi och logistik (t o m §12)
Ulf Jeppsson	MIE/Industriell elektroteknik och automation
Susanne Mårtensson	Servicegruppen
Adam Risberg	I-sektionen, skyddsombud
Mathias Wallin	Hållfasthetslära (t o m §6)
Gabriella Åkerberg	I-sektionen, vice ordförande

§1 **Mötets öppnande**

Mötet öppnas av ordföranden Bengt Sundén.

§2 **Val av mötessekreterare och justeringsperson**

Som mötessekreterare utses Ulf Jeppsson. Till att jämte ordföranden justera dagens protokoll väljs Mathias Dowler (MD).

§3 **Föregående mötesprotokoll**

Ordföranden gick igenom punkterna:

- MDs uppgifter återkommer under §4 och 5.
- Kamera återkommer under §6.
- Arbetsmiljöutbildning återkommer under §9.
- Utrymning återkommer under §12.
- En flaggstång (hissningsanordningen) ska repareras (MD ansvarig).
- Inga nya paket till studenter med receptionen som mottagaradress har anlänt sedan förra mötet.
- Möjligheter för skyltning på gaveln ej kontrollerat (Industriell Ekonomi, M-hus vs Maskinteknik, etc). MD kollar upp.
- Karta över M-huset (utöver bottenplanet) i foajén ej åtgärdat.
- Diskussion med utvecklare av phone-app för M-huset ej genomfört.
- Listor och foton över studierum och lektionssalar (inventarier etc) ej åtgärdat. Ordnas av Servicegruppen under juluppehållet. Lämpligtvis kompletteras anslagen med maximalt antal personer som får vistas i respektive lokal.

Föregående protokoll *ad acta*.

- §4 **Lås och säkerhet i M-huset, lägesrapport, passagekontroller?**
Beställning av passagesystem har blivit fördröjt med flera år. MD föredrar läget. Morgan vid Datordriftgrupp LTH håller på att utreda någon form av förenklat passagesystem. Oklart vilka resultat detta leder till. I annat fall finns ett existerande avtal med Biscaya som används inom övriga delar av LU. MD kollar upp detta närmare. M-huset behöver komma till avslut i denna fråga. De existerande listorna över alla planerade passagekontroller, dörrägare etc behöver därför gås igenom igen och eventuellt uppdateras. Ordföranden tar fram och distribuerar den senaste versionen av de gamla listorna inför nästa husstyrelsemöte. Passagesystem i M-huset skall införas under 2013.
- §5 **M-huset; renovering och utveckling av låghusdelen, södra apparathallen (norra och södra halvorna), motorlab, paviljongen, HK-larmet?**
MD föredrar ärendet. Oklart när ombyggnad av låghusdelen ska/kan genomföras. Det verkar för närvarande finnas en brist på ekonomiska medel. Mats A påpekar behovet av att M-huset åter tar initiativet i denna fråga och aktivt arbetar med detta under 2013. Inga nyheter avseende paviljongens vara eller icke-vara. MaxLabs utflyttning (delvis) ur M-huset under de kommande 4-5 åren kommer ha en avsevärd påverkan på lokalsituationen i M-huset.
Ombyggnaden av förbränningsmotorlabbet pågår och löper enligt plan. Fas 1 klart till sommaren 2013.
Förhandlingar pågår fortfarande avseende Reglerteknik/Ind.Produktions ombyggnad av norra delen av södra Apparathallen (plan +1) till kontor. Ombyggnation beräknas ej påbörjas förrän 2013.
HK-larmet fixat. Instruktioner finns nu vid larmcentralen.
Godsmottagning via södra Apparathallen fungerar inte optimalt enligt receptionen.
Bland annat saknas nycklar för att öppna portarna. Industriell Produktion (Mats A) ska snarast göra nyckelkopior och överlämna till Servicegruppen.
- §6 **Föreläsningssal M:A, dokumentkamera**
Vid förra mötet beslutades att dokumentkamera skulle köpas in till sal M:A. På grund av bokföringstekniska skäl har dock så ej skett. Utrustning till allmänna lektionssalar köps in/ägs/skrivs av av LTH centralt, löper med centrala serviceavtal etc. Sålunda kan Husstyrelsen inte själva göra denna extra investering utan det måste hanteras av LTH. Arbetet pågår och situationen beräknas vara löst inom kort.
- §7 **Ekonomiska läget i november 2012**
Ordföranden redovisade ekonomiska läget per november 2012 (se bilaga 1). Inga större avvikelser gentemot budget 2012. Att observera är större intäkter än beräknat pga frekvent uthyrning av M-husets sammanträdesrum. Att notera är att avtalet för allmän kopieringsmaskin nu är uppsagt (maskinen finns fortfarande kvar och fungera ännu) och lamineringsmaskin inköpt till receptionen. En sent uppkommen kostnad på ca 33 kkr saknas i bilagan avseende Brandtjänst.
- §8 **Budget 2013**
Husstyrelsens budget för 2013 gicks igenom av ordföranden och godkändes av styrelsen (se bilaga 1). Vissa oklarheter finns fortfarande avseende vissa lokaler och hyror (existerande nytt registersystem stämmer ej helt fullt med verkligheten) vilket kan påverka budgeten något. Emellertid beräknas uttaxeringen från institutionerna bli lägre 2013 än 2012 och ett visst planerat underskott finns i budgeten (vilket täcks från

existerande myndighetskapital). Styrelsen uppdrar åt ordföranden och Laila Hjalmarsson att vid behov göra smärre slutjusteringar av budget 2013.

- §9 **Rapporterade arbetsskador, skyddsronder, miljöinventering, riskanalys**
 Klas Nordström ej närvarande. Ingen från Företagshälsovården närvarande. Förhandsbesked till husprefekten att inget fanns att rapportera. Ordföranden meddelade att en kurs i Systematiskt arbetsmiljöarbete och delegationsordning (Klas och Claes) avhölls i M-huset i november. Dock vara bara ett tiotal personer närvarande. Katarina meddelar att en uppdaterad krisplan avseende hur man böra agera vid olycksfall/dödsfall finns att läsa på hemsidorna för såväl anställda som studenter.
- §10 **Uppföljning av handlingsplaner för systematiskt arbetsmiljöarbete, egenkontroll och säkerhetsarbete**
 Klas Nordström ej närvarande. Ingen från Företagshälsovården närvarande. Inget att rapportera.
- §11 **Skyddsronder**
 Klas Nordström ej närvarande. Husprefekten informerar om att skydds rond på institutionsnivå åligger institutionerna själva att boka in och genomföra. För M-huset genomfördes skydds rond i april 2012 och nytt datum är ännu ej bestämt.
- §12 **Utrymningsövning vt2013**
 Utrymningsövning ska genomföras under våren 2013 när byggnadsarbetena på M-husets östra sida börjar närma sig sitt slut.
- §13 **Övriga frågor**
- Ska VB-facken i foajén vara kvar eller ej? Används dem? Vad skulle utrymmet annars kunna användas till? Ska eventuella åtgärder göras nu eller avvakta den formella foajérenoveringen? Diskussion – inga beslut – ärendet lever vidare.
 - Möblemanget i foajén: ska det finnas fasta bord/stolar eller är det nuvarande mobila möblemanget tillfredsställande? Jämförelse delvis med E-huset – dock kanske inte helt relevant eftersom E-huset har stora studieutrymmen. Ska eventuella åtgärder göras nu eller avvakta den formella foajérenoveringen? Diskussion – inga beslut – ärendet lever vidare.
 - Besked avseende godkännande av fester i huset när Servicegruppen för sent och besked hinner inte anslås och förmedlas till berörda parter.
 - Återkommande problem med glasflaskor i papperskorgarna efter fester i Cafét. Risk för personskada för lokalvården. Skärpning krävs. Diskussion om möjlighet att placera returglaskärl i Cafét.
 - Blockera inte glasåtervinningen i Miljöstationen. Om lådor med flaskor placeras framför kärlet så töms inte detta.
 - Problem med överfulla papperskorgar på toaletter på bottenvåning och vån 1. Orsakas främst av det 'fluffiga' pappret för handtorkning. Utrymmesproblem för montering av större papperskorgar. Förslag att köpa in och montera eldrivna handblåstorkar istället. Pris ca 5 kkr/st + montering. Diskussion och i huvudsak negativa kommentarer. Eventuellt byta till gammeldags pappershanddukar istället? Kolla hur situationen hanteras i andra hus på LTH. Inga beslut – ärendet lever vidare.
 - Toalettstädning behöver återupptas avseende toalett på plan +1, norra delen av södra Apparathallen (IProd/Reglerteknik) trots att renoveringen ännu ej påbörjats. MD kollar upp vem som 'äger' toaletten och om den kan sättas på gemensamma ytor till dess renoveringen är avslutad och IProd/Reglerteknik

sannolikt tar över ägandet. Duschrummet i samma del av huset är i bedrövligt skick. Ingår ej heller i renoveringsplanen. Vad ska göras med duschrummet?

- Gabriella meddelar att södra dörren till sal M:B ofta inte går igen av sig självt (som den ska göra). Susanne felanmäler till Akademiska Hus.
- Gabriella för fram fråga avseende de plåtskåp som finns i källaren för studenterna. Vem klipper upp gamla kvarglömda hänglås etc så att det blir omsättning på skåpen? Visar sig att dessa skåp är placerade i källaren av studenter och inte direkt hanteras av M-huset. Sektionerna får själva placera upp lämpliga anslag vid skåpen och sedan på eget bevåg klippa upp lås.
- Studenterna önskar fler plåtskåp. Tveksamt hur det hanteras eftersom de skåp som redan finns inte 'tillhör' M-huset. Inga beslut – ärendet lever vidare.
- Baserat på erfarenheter från E-huset önskar studenterna att belysning av typ 'naturligt dagsljus' lampor sätts upp i studietrymmen etc. Eventuellt kan detta åtgärdas i samband med renovering/ombyggnad. Inga beslut – ärendet lever vidare.
- Det traditionella julkaffet i foajén beslutas genomföras måndagen 17 december, kl 09.00. Även pensionerad personal bjuds in. Servicegruppen ansvarar för detta och skickar ut inbjudan etc.
- Eva har pratat med en representant från Akademiska Hus vilket resulterat i att en ny matta ska läggas in i M-café.
- M-sektionen fyller 50 år 2013. Diverse arrangemang planeras. Sektionen önskar tills dess byta ut M:et på husets västra fasad. För detta krävs eventuellt bygglov. Diskussion får föras vidare direkt mellan Mathias Dowler och Johan Bergfalk. Eventuellt kan även I-skylden bytas samtidigt?

Tid för nästa husstyrelsemöte bestäms till onsdagen 27 februari kl 09.15.

§14 Mötets avslutande

Mötet avslutas kl 11.30 av ordföranden Bengt Sundén.

Vid pennan

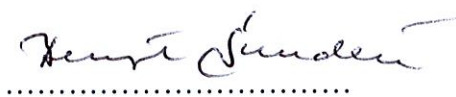


Ulf Jeppsson

Justeras



Mathias Dowler



Bengt Sundén

Bilagor

- 1) Resultat per november 2012 samt budget 2013.

HusS M - Prel budget 2013 (tkr)

	Budget 2013	Budget 2012	Prel utfall nov 2012
Ing myndighetskapital		796	
INTÄKTSPOST			
Statsbudgetanslag:			
Underhåll GU-lokaler	100	100	92
Övr intäkter:			
Kop service	0	10	0
Hysesintäkt konf rum	100	50	95
SUMMA INTÄKTER	200	160	187
KOSTNADSPPOST			
Personal	45	44	37
Lokaler:	524	512	467
Byggn enheten	281	273	247
Hysesutjämnning	101	97	90
Ak Hus förhyrn städ (kärn-)	29	29	29
Egen förhyrn konf rum/motsv	4	6	3
Lokalvård	99	99	98
Brandtjänst, (kärn-)	10	8	0
Köpta tjänster/Inköp varor o mtrl:	562	568	526
LU Service, vaktm	374	374	373
Huspref/Ekon adm	130	130	130
Elunderhåll	5	6	4
Kopiering	0	18	2
Underhåll undervisn lokaler	36	20	8
Tele, kont mtrl m m	12	15	9
Miljöstation, extra hämtn	5	5	0
Avskrivningar	27	74	74
Finansiella kostnader	0	0	0
SUMMA KOSTNADER	1158	1198	1104
Vidarefördelad kostnad	-800	-900	-900
ÅRETS ÖVER-/UNDERSKOTT	-158	-138	-18
Investeringar	?	50	49
Aktivering av inv		-50	-49
Utg myndighetskapital			