



LUNDS
UNIVERSITET

Mikael Hörndahl
2018-04-06

Protokoll för M-husets projektstyrgrupp utredning **Möte 21, 2018-04-06**

Beslut beskriv så tydligt som möjligt och förs över i en beslutliggare där det skall framgå när beslutet togs, i.e. datum och styrgruppsmöte.

Protokollet skrivs av verksamhetens projektsamordnare och stäms av med LU Byggnad projektledare. Beslut markeras tydligt och inleds med "*Beslut:*" följt av beslutstexten.

Numrering är Mötesnummer_Rubrik.Underrubrik.Löpnummer. Punkt utan mötesnummer avser innevarande möte.

När en punkt är färdighanterad/klarmarkerad lyfts den till beslutliggaren vid kommande möte, dvs. mötet efter den är protokollförd som KLAR.

Deltagare:

~~Annika Mårtensson, Prorektor LTH~~
Peter Jakobsson, LU Byggnad
Peter Berling, Husprefekt
Mikael Hörndahl, Projektsamordnare M-huset
Andreas Svensson, LTH Kansli

Magnus Genrup, Energivetenskaper
~~Catarina Lindén, Energivetenskaper~~
Ulf Jeppsson, IEA
Olof Samuelsson, IEA
Tore Hägglund, Reglerteknik
~~Matti Ristinmaa, Byggetenskaper~~
Mathias Wallin, Hållfasthetslära
~~Jonas Engqvist, Hållfasthetslära~~
~~Johan Marklund, IML~~
Mats Andersson, Maskinteknologi (Del av mötet)

~~Rebecca Palmgren, Ordf I-sektionen~~
~~Hampus Rosvall, Ordf M-sektionen~~

		Ansv.	Klar.
1.	Utredningens status Nuläget, tider och ev. avvikelser.		
20_1.1	En inredningssamordnare är utsedd, kan fungera som bollplank.		
20_1.2	Ny ritningsrevision 2018-03-12. Viktigt att kolla ritningar så allt stämmer. Framtida ändringar skickas till PJ. Ritningarna uppdateras med rumsnummer inom kort.		
20_1.3	Beslut: Nuvarande ritningsrevision publiceras på hemsida för spridning inom huset.		
20_1.4	Tidsplan eller uppdaterad etappindelning ej levererad av AH. Skjuts till nästa styrgruppsmöte.		
20_1.5	Indata till RFP för kontor inne hos PJ senast 6/4.	PJ	
1.1	Väntar fortfarande på inlämning från Brandkonsult. Info om branddörrar presenteras under nästa möte.		
1.2	Tillgänglighetskonsult involverad från nästa vecka.		
2.	Avhållna möte, rapport (sedan förra styrgruppsmötet) Övergripande, detaljer redovisas under respektive punkt nedan.		
20_2.1	Rapport från inredningsgruppen. Inget intresse av gemensamt inköp av möbler. Svårt att nå konsensus kring färgsättning och möbler i gemensamma utrymmen och korridorer.		
20_2.2	Personalmöte anordnat 8/3.		
20_2.3	Labbggruppsmöte kommer 20/3, ska diskutera hissar och nya ritningsupplagan.		
20_2.4	Rundvandring med AHs konsultgrupp den 28/2, i labb & verkstäder.		
20_2.5	Teknikmöte: Budgetpris på AV i salar 50k SEK. Anmäl intresse till PJ för gemensam upphandling. Även data inom KC4.		
2.1	Inredningsmöte: Gick igenom kontor, pentry, seminarierum. Viktigt att uppdatera lokalförteckning för att hålla den aktuell.		
2.2	Labbggruppen: Inget svar från AH om hissar. Ska lista det vi vet vi behöver hjälp av AH med rivning. Även en påminnelse till EV om riskanalys.		
2.3	Flyttgruppen: Lösningar för inlastning under evakuering. Extra containerplats för sällan användning.		
3.	Utredning (allt utom evakuering)		
20_3.1	Hissar i låghuset. PJ trycker på AH för svar angående hissar.		
20_3.2	Beslut: Mandat för hissdiskussion flyttas till Labbggruppen. Kollar lösning i V-huset och andra alternativ. Återkopplar till AM innan beställning på 3e hiss.		
20_3.3	Glasade dörrar. Målsättning för så många som möjligt i M-huset. Möjlighet att ta fram en gemensam policy?		
20_3.4	Beslut: Glasade dörrar till kontor i hela M-huset. PJ tar fram förslag på dörrar inklusive rullgardin eller motsvarande lösning.	PJ	
20_3.5	Glasade dörrar för Labb och verkstäder? Flyttas till LoV för unika fall.		
20_3.6	Snickeriverkstad: Diskussionen flyttas till LoV.		
20_3.7	Disk om infoskärmar? Sammanställning tillsammans med AV i seminarierum. AS skickar ut frågan.	AS	

3.1	Omklädningsrum plan 1. Inritat två duschar och en Wc per rum. Fördelning 50/50. 12 fullhöga skåp. Alternativ kan vara endast mindre värdeskåp och kroklistor. Lämnas som ritas. Beslut senare vid beställning av möbler.		
3.2	Rapport från workshop angående option lärosalar. Två förslag; Båda multifunktions salar med plant golv. 72 respektive 100 platser i traditionell lektionssittning. 48-67platser vid grupparbete och runda bord.		
3.3	AH tar fram plan B för ångpannesalen om option utgår.		
3.4	Snickeriverkstaden: EV vill ej vara huvudman. Vidare diskussioner flyttas till verkstadsgruppen för inventering av behov. Eventuellt en möjlighet att hyra in sig på V-husets. Diskussioner mellan berörda institutioner om vem som tar på sig arbetsmiljöansvaret.		
3.5	Arbetsplats för Rudolf. Vem betalar för ett kontor? Huset ser en fördel med lokal person från DDG. Lyfts upp på nästa möte. Diskussion inom husstyrelse till dess.		
3.6	AS höll en presentation om en hyresfördelning i SpaceManager, Bilaga 1.		
4.	Evakuering och flytt		
4.1	Utskick för evakueringslokaler i KC4 kommer nästa vecka. Ritningar inklusive rumsnummer. Viktigt kolla rätt antal arbetsplatser.	PJ	
4.2	Preliminär tidsplan. Företapp under våren 2020. Återflytt sommar 2022		
5.	Kommande möten Vilka behov av möten ser vi framåt och vilka frågor skall tas upp.		
5.1	Nästa möte: 2018-04-27, 10:15-12:00 i M-husets Konferensrum.		
5.2	Uppföljning för studentkök		
5.3	Läromiljö inkl option hörsalar.		
5.4	Brand och utrymning.		
5.5	Dörrmiljömöte 2018-04-13		
5.6	LU service/Reception/städ		
6.	Övrigt		
6.1	Studiebesök DTU 19/4. Fokus lärosalar.		

Bilaga 1, Ytfördelning efter renovering.

Skarp Institution	Arb databas rak 180406		Institution		Ökn/minsk total	
	Totarea	% gem	Totarea	% gem		
Biomedicinsk teknik	1 639	42%	Biomedicinsk teknik	1 943	56%	303
2_107391 Summa	1 639	42%	2_107391 Summa	1 943	56%	303
Ind elektrotekn o automation	1 639	42%	Ind elektrotekn o automation	1 943	56%	303
Bygghvetenskaper	683	39%	Bygghvetenskaper	1 055	69%	372
2_107145 Summa	683	39%	2_107145 Summa	1 055	69%	372
Hållfasthetslära	683	39%	Hållfasthetslära	1 055	69%	372
Datavetenskap	94	13%				
2_107121 Summa	94	13%				
Datavetenskap	94	13%				
Energivetenskaper	4 687	41%	Energivetenskaper	5 042	55%	355
2_107381 Summa	4 687	41%	2_107381 Summa	5 042	55%	355
Energivetenskaper	4 687	41%	Energivetenskaper	5 042	55%	355
Husstyrelse M-huset	176	33%	Husstyrelse M-huset	880	43%	703
2_107303 Summa	176	33%	2_107303 Summa	880	43%	703
Husstyrelse M-huset	176	33%	Husstyrelse M-huset	880	43%	703
LDC	65	0%	LDC	25	0%	-40
2_829517CF Summa	65	0%	2_829517CF Summa	25	0%	-40
CFL LDC Infrastruktur	65	0%	CFL LDC Infrastruktur	25	0%	-40
LTH gem	3 559	35%	LTH gem	4 302	30%	743
2_107991L0 Summa	10	55%				
Uppsagda lokaler	10	55%				
2_107991L1 Summa	1 776	31%	2_107991L1 Summa	1 973	36%	197
Bokningsbar undervisningslokal	1 776	31%	Bokningsbar undervisningslokal	1 973	36%	197
2_107991L2 Summa	496	44%	2_107991L2 Summa	576	25%	80
Ej bokn.bar läsrum/grupprum	496	44%	Ej bokn.bar läsrum/grupprum	576	25%	80
2_107991L3 Summa	1 227	38%	2_107991L3 Summa	1 691	25%	464
Tekn. uppehållsrum	1 227	38%	Tekn. uppehållsrum	1 691	25%	464
			2_107991L9 Summa	62	70%	62
			Ospecificerade lokaler	62	70%	62
2_107991LG Summa	51	15%				
Kansli lokaler	51	15%				
Maskinteknologi	2 982	34%	Maskinteknologi	3 337	51%	355
2_107146 Summa	391	36%				
Materialteknik	391	36%				
2_107147 Summa	283	51%				
Mekanik	283	51%				
2_107331 Summa	323	48%				
Maskinelement	323	48%				
			2_107350 Summa	3 337	51%	3 337
			Inst f maskintek	3 337	51%	3 337
2_107351 Summa	1 985	29%				
Mekanisk teknologi	1 985	29%				
Reglerteknik	1 910	36%	Reglerteknik	2 544	47%	634
2_107161 Summa	1 910	36%	2_107161 Summa	2 544	47%	634
Reglerteknik	1 910	36%	Reglerteknik	2 544	47%	634
Tekn ekonomi o logistik	959	50%	Tekn ekonomi o logistik	1 058	69%	100
2_107311 Summa	450	52%				
Teknisk logistik	450	52%				
2_107312 Summa	508	48%	2_107312 Summa	1 058	69%	550
Produktionsekonomi	508	48%	Produktionsekonomi	1 058	69%	550
Totalsumma	16 756	38%	Totalsumma	20 186	48%	3 430