



LUNDS
UNIVERSITET

Mikael Hörndahl
2017-06-02

Protokoll för M-husets projektstyrgrupp utredning **Möte 10, 2017-06-02**

Beslut beskriv så tydligt som möjligt och förs över i en beslutliggare där det skall framgå när beslutet togs, i.e. datum och styrgruppsmöte.

Protokollet skrivs av verksamhetens projektsamordnare och stäms av med LU Byggnad projektledare.

Beslut markeras tydligt och inleds med *"Beslut:"* följt av beslutstexten.

Numrering är Mötesnummer_Rubrik.Underrubrik.Löpnnummer. Punkt utan mötesnummer avser innevarande möte.

När en punkt är färdighanterad/klarmarkerad lyfts den till beslutliggaren vid kommande möte, dvs. mötet efter den är protokollförd som KLAR.

Deltagare:

Annika Mårtensson, Prorektor LTH
Peter Jakobsson, LU Byggnad
Peter Berling, Husprefekt
Mikael Hörndahl, Projektsamordnare M-huset
~~Andreas Svensson, LTH Kansli~~
Ivan Widell, Akademiska Hus
John Erik Persson, Akademiska Hus
Lotta Nordén, Arkitekt A-plan
Lars Berlin, Arkitekt A-plan
Joanna Heilig, Arkitekt A-plan
Magnus Mattson, MBM Consulting
Olle Järnberg, LU Byggnad
Rudolf Abelin, LDC

Magnus Genrup, Energivetenskaper (Del av mötet)
Ulf Jeppsson, IEA
Olof Samuelsson, IEA
Bo Bernhardsson, Reglerteknik
~~Tore Hägglund, Reglerteknik~~
~~Rolf Braun, Reglerteknik~~
Matti Ristinmaa, Byggvetenskaper
~~Mathias Wallin, Hållfasthetslära~~
~~Jonas Engqvist, Hållfasthetslära~~
Mats Andersson, Maskinteknologi
Johan Persson, Huvudskyddsombud
~~Carolina Rosenqvist, Ordf M-sektionen~~
Anton Lundqvist, Ordf I-sektionen
Johan Marklund, IML (Del av mötet)

		Ansv.	Klar.
1.	Utredningens status Nuläget, tider och ev. avvikelser.		
2.	Avhållna möte, rapport (sedan förra styrgruppsmötet) Övergripande, detaljer redovisas under respektive punkt nedan.		
3.	Utredning (allt utom evakuering)		
9_3.1	PJ tog upp den framtida remissprocessen med HMS-styrelsen.		Klart
9_3.2	Beslut: Husprefekt har mandat att signera yttrandet från HMS, med krav om kontrasignering från varje institutions prefekt.		
9_3.3	MH väljer tider för möten med A-plan respektive institution under den 18-19/5.		
9_3.4	A-plan presenterade ett nytt inplaceringsförslag för norra apparathallen och en vidareutveckling av alternativet för den södra.		
3.1	PJ presenterade en sändlista för remissutskicket och en tidsplan för remissprocessen, Bilaga 1.		
3.2	A-plan presenterade inplaceringsförslaget att skicka ut för remiss. Inklusive ett förslag för inplacering i höghuset och en preliminär evakueringsplan.		
3.3	JEP presenterade resultatet av AHs statusinventering.		
4.	Evakuering och flytt		
9_4.1	A-plan presenterade en preliminär evakueringsplan för respektive alternativ, inklusive en sammanställning av de tillgängliga ytorna i KC4		
5.	Kommande möten Vilka behov av möten ser vi framåt och vilka frågor skall tas upp.		
5.1	Nästa möte: 2017-08-25, 10.15-12.00 i M-husets Konferensrum.		
6.	Övrigt		

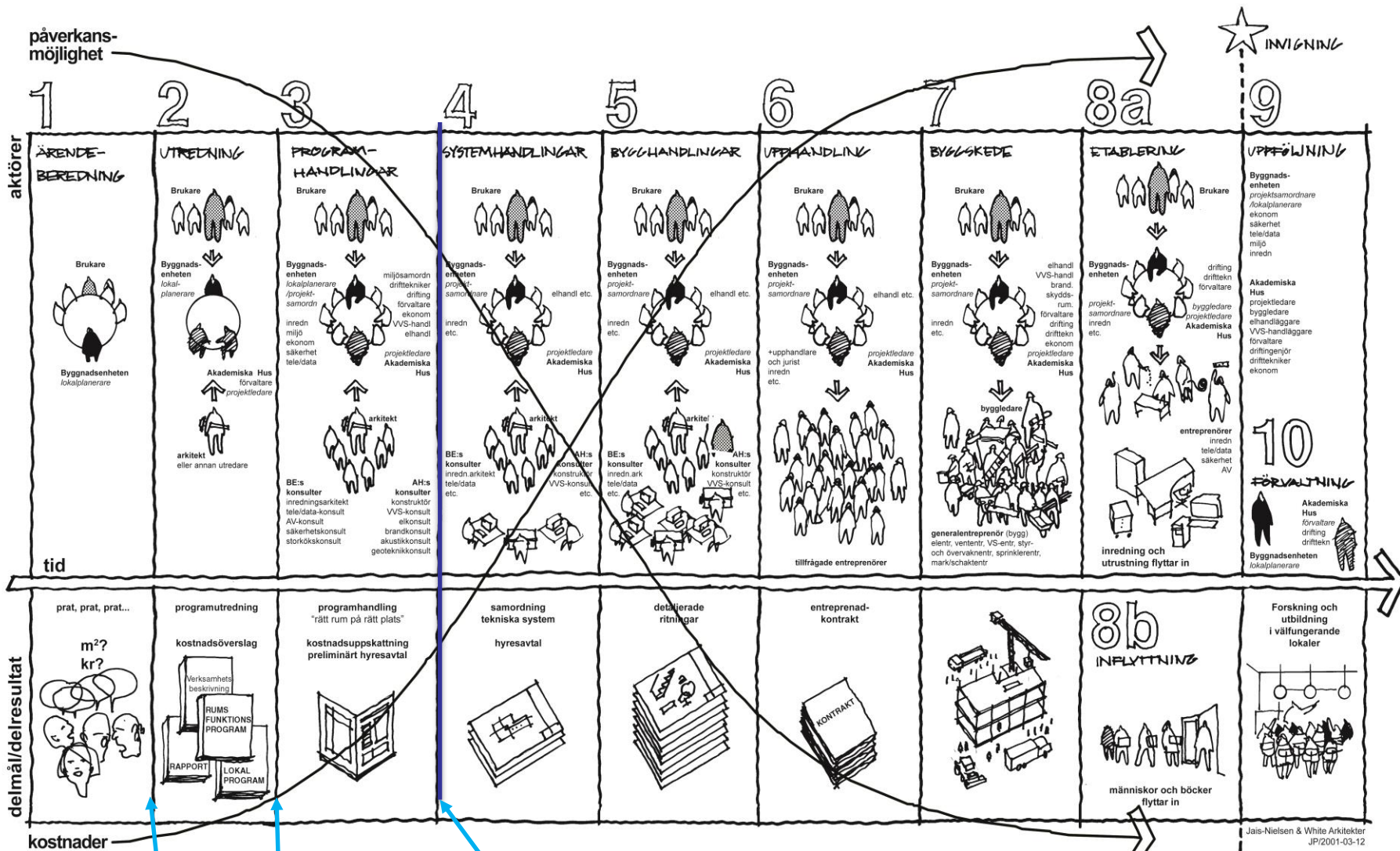
M-huset stygruppsmöte och handlingsgenomgång 2017-06-02

Agenda

1. Annika Mårtensson öppnar mötet.
2. Genomgång av remissförfarandet.
3. Akademiska hus och A-plan presenterar utredningshandlingen.



PLANERINGS- OCH BYGGPROCESSEN



Beslut

**Beslut PH
2017-10**

**Beslut Hyresavtal
Tidigast 2018-04**



M-huset remisshandling förstudie

2017-06-02.

- Remiss sker till HMS kommittén + Styrgruppen. Svar skall ges av HMS samt respektive prefekt eller motsvarande som kvalificerar synpunkter från respektive verksamhet.
- En arbetsgrupp bildas bestående av Mikael Hörndahl, Andreas Svensson och Peter Jakobsson som förbereder/sammanställer remissvaren till styrgruppens möte den 25/8.
- I den interna granskningen med representanter från HMS kommittén (minst en från ledningen och huvudskyddsombud) deltagar även LU Byggnad.



M-huset remisshandling förstudie

2017-06-02.

- Remiss sker till HMS kommittén + Styrgruppen. Svar skall ges av HMS samt respektive prefekt eller motsvarande som kvalificerar synpunkter från respektive verksamhet.
- En arbetsgrupp bildas bestående av Mikael Hörndahl, Andreas Svensson och Peter Jakobsson som förbereder/sammanställer remissvaren till styrgruppens möte den 25/8.
- I den interna granskningen med representanter från HMS kommittén (minst en från ledningen och huvudskyddsombud) deltagar även LU Byggnad.



M-huset remisshandling förstudie 2017-06-02, sändlista.

Annika Mårtensson, ordförande styrgruppen för M-husets ombyggnation

Ordförande M-sektionen

Ordförande I-sektionen

Magnus Genrup, prefekt Energivetenskaper

Mats Andersson, prefekt Maskinteknik

Johan Marklund, prefekt IML

Matti Ristinmaa, prefekt Hållfasthetslära

Ulf Jeppsson, stf prefekt IEA

Bo Bernhardsson, stf prefekt Reglerteknik

Andreas Svensson, kansli LTH, GU + studentutrymmen.

Peter Berling, husprefekt M-Huset/HMS

Johan Persson, huvudskyddsombud M-huset/HMS

Mikael Hörndahl, projektsamordnare M-huset

Olle Jernberg, LU Byggnad

Samt LDC, LU Service, Företagshälsan, LTH SoT, LU Säkerhet,

LU Brand, LU kortet (skickas separat).



M-huset remisshandling förstudie

2017-06-02, tidplan.

- Styrgruppsmöte / handlingsgenomgång 2/6
- Granskningsmöte 9/6 LU internt, HMS
- Påminnelse om remissynpunkter 7/8
- M-huset skriver ett gemensamt utlåtande där det framgår att HMS och huvudskyddsombud deltagit i beredningen, i.e. skriver under.
Synpunkter inne till Peter Berling senast: 14/8
HMS yttrande till Peter Jakobsson. 21/8
- Synpunkter från verksamheten skickas till Peter Jakobsson LU Byggnad senast; 21/8
- Genomgång av remissynpunkter remissgruppen 22-24/8 LU internt möte
- Beslut om remiss, styrgruppsmöte 25/8 LU internt möte
- Remissvar till AH 29/8
- Genomgång av remissynpunkter med AH 8/9 (remissgruppen)
- Ev. justerad handling inkl. hyresindikation samt beslut om programhandling. Styrgrupp. 22/9



M-huset remisshandling förstudie

2017-06-02.

- Inplacering fortfarande under diskussion.
- En preliminär budget och finansieringsfrågor till mötet 25/8.

Viktiga remissfrågor

- Lokalprogram + ritningar, finns alla lokaler/ytor med och har rätt storlek respektive finns det överflödiga ytor?
- Synpunkter på inplacering, dvs. både egna verksamheten som gemensamma funktioner (inlastning, reception...).
- Bevakningspunkter för speciella lokaler/lab/verkstäder.
- Synpunkter på föreslagen evakuering för lab/verkstäder och verksamheten i höghusdelen.

