



2018-03-23

## Husstyrelse- och HMS-kommittésammanträde M-huset, LTH

### Närvarande:

Peter Berling, ordförande	Husprefekt M-huset, Produktionsekonomi
Peter Jakobsson	LU Byggnad
Ulf Jeppsson	IEA
Sara Nilsson Tengstrand	Vice ordförande I-sektionen
Hampus Rosvall	Ordförande M-sektionen
John Huzell	Skyddsombud M-sektionen
Marcus Daag	Verkmästare M
Matti Ristinmaa	Hållfasthetslära
Susanne Mårtensson	LU Service
Hamed Shahroudi	LU Service
Andreas Svensson	LTHs kansli
Bodil Ryderheim	LTHs kansli
Robert Howe	AMS – LU Byggnad
Catarina Lindén	Energivetenskaper
Mats Bengtsson	Skyddsombud
Kristina Nilsson	SACO – S
Bengt Simonsson	Skyddsombud, IEA
Jonas Engqvist	Skyddsombud – Hållfasthetslära
Mats Andersson	Maskinteknologi
Jan-Eric Ståhl	Maskinteknologi
Rudolf Abelin	DDG
Therese Tell Dragg	Teknisk ekonomi och logistik/ekonom husstyrelsen

### §1 Sammanträdet öppnade

Mötet öppnas av ordföranden Peter Berling.

### §2 Val av mötessekreterare och justeringspersoner

Som mötessekreterare utses Therese Tell Dragg. Till att jämte ordföranden justera dagens protokoll väljs Sara Nilsson Tengstrand och Jan-Eric Ståhl.

### §3 HMS-möte

#### a) Rapport från M-husets skyddsombud

När barackerna togs bort isolerades hålen i väggen endast med spånskiva, vilket gjorde att det blev väldigt kallt i de närliggande rummen. Akademiska hus har kontaktats och nu är spånskivorna ersatta med glas och det är nu bättre.

#### b) Rapporterade arbetsskador, skyddsronder, miljöinventering, riskanalys Ingenting att rapportera.

c) *Vårens skyddsronder*

Skydds rond har genomförts i delar av studenternas utrymmen. Alla maskiner är bortkopplade och flertalet transporteras bort om de kopplas in på nytt så måste det säkerställas att det blir gjort på rätt sätt. Bodil Ryderheim ställde frågan om vem som skall ansvara för studiesocial verksamhet i studenternas lokaler, i fråga om arbetsmiljö. Diskussion pågick i denna fråga. Husstyrelsen anser att studentorganisationerna bör vara ansvariga för sin egen verksamhet.

Skydds rond för alla husets institutioner utom Energivetenskaper sker den 13/4. Robert Howe kommer att vara med större delen av denna dagen. Institutionerna får gärna kontakta honom för att se till att han är med på deras del av skydds ronden.

Glöm inte bort den psykosociala arbetsmiljön! Det finns en enkät avseende denna, som skickas ut till alla. Observera att detta mail kommer från en "konstig" mailadress.

d) *Övriga HMS-frågor*

- i. Efter den genomförda utrymningsövningen kunde följande problem konstateras:
  - 1) Tekniska problem med några av branddörrarna som inte stängdes. Det är dock osäkert om dörrarna skulle ha stängts eller ej, Akademiska hus har fått i uppdrag att undersöka detta.
  - 2) Folk hämtar sina ytterkläder i lugn och ro innan de utrymmer. Detta är inte okej – när larmet går ska alla ta sig ut skyndsamt!
  - 3) Personalen går in i huset för tidigt. Prefekterna ombeds informera sin personal om att säkerställa alla måste stanna kvar utomhus tills klartecken ges att gå in igen

Förhoppningsvis kommer personal från LU Säkerhet att finnas med vid nästa övning, de kommer att ha bättre uppsikt och kunna se till så att folk tar sig ut snabbt.

Synpunkt från studenterna: Larmet hörs inte bra i södra korridoren/Formula student. Husprefekten informerade om att larmet/larmklockorna blivit utbyggt i år. Det är osäkert om det fortfarande hörs dåligt, det borde ha blivit bättre.

- ii. Ingen i huset rapporterar att de har miljöfarliga kemikalier.
- iii. Information ombyggnad: Förslag kommer att skickas ut på remiss i mitten av juni. Detta förslag skickas bl a till HMS-kommittén. Ett granskningsmöte avseende arbetsmiljöfrågor kommer att hållas tillsammans med HMS-kommittén. Förteckning över mötestillfällen biläggs till detta protokoll.

Det finns en omfattande organisation i M-huset, som hanterar ombyggnaden. Styrgruppen leds av Annika Mårtensson, och representanter från husets olika institutioner/verksamheter finns med. Gå via dessa representanter om ni vill engagera er eller har frågor. Organisationsschema för ombyggnaden biläggs till protokollet.

- iv. Lärare måste sudda tavlorna, detta är inte servicegruppens arbetsuppgift. Servicegruppen kommer hädanefter att fotografera tavlan om den inte är suddad, och utreda vem det är som inte suddat efter sig.

- v. Lärare måste också föregå med gott exempel när det gäller mat i salarna. Observera att kaffekokare och levande ljus inte får finnas i lärosalarna, dessa kan beslagtas.
- vi. Bodil informerade om att gradängsalarna kommer att inredas med ståbord till studenter som inte kan sitta. Enklare lösning efterfrågas i nuläget pga ombyggnad, och ståbord på hjul kommer att införskaffas.
- vii. På Navet finns ett rum för studenter med neuropsykologiska diagnoser.
- viii. Möte planeras för hur vi ska arbeta med allergiframkallande ämnen (Robert Howe, 17-18 april)

#### §4 **Föregående mötesprotokoll**

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

#### §5 **Meddelande och rapporter**

Andreas Svensson informerade om att passagesystemet kommer att bytas ut inom kort, eftersom det inte fungerar.

#### §6 **Studentfrågor, M & I:**

a) *Poäng från Servicegruppen:*

M: 2 poäng, I: 0 poäng

b) *Övriga studentfrågor*

- Skyddsombud för I och M har sammanställt önskemål inför ombyggnaden, och skickat dessa till husprefekt och A-plan. De ombeds att i fortsättningen skicka liknande förslag till Andreas Svensson, inte till A-plan direkt.
- Miljöstation: studenterna ska lista vilken typ av kärl de behöver i miljöstationen

#### §7 **Yttre och inre miljö i M-huset**

- i. Det kommer att asfalteras där barackerna stod tidigare, och containern kommer att flyttas närmare B-ingången.
- ii. Majoriteten i husstyrelsen föredrar att det blir whiteboardtavlor som installeras i salarna, men allra viktigast är att det är samma typ av tavlor i alla salar och att de hissas upp och ner mekansikt.
- iii. Trasiga bord i M:A ska lagas. Även brist på fungerande bord i M:B är felanmält, beställningen utökas till att även gälla M:B.  
Service på projektorer i båda salarna är beställt till den 27/3.  
Husstyrelsen efterlyser att projektorerna ska prioriteras, det tar i nuläget för lång tid att avhjälpa fel på dessa, undervisningen blir lidande. Fel ska anmälas till Servicegruppen som skickar vidare till support. Husstyrelsen efterlyser serviceavtal för nya projektorer, med tuffa krav på inom vilken tid service ska utföras, och där det kan bli tal om böter om tekniker inte inställer sig i rätt tid.
- iv. Det finns ett önskemål från teknologerna om helgstädning. I nuläget finns inte denna tjänst att köpa från LU Service. Ärendet ligger under bevakning och när/om denna tjänst kommer att erbjudas så tas frågan upp igen.

§8 **Övriga frågor**  
Materialinventering av Akademiska hus är påbörjad.

§9 **Tid för nytt möte**  
Förslag på tid för nytt möte skickas ut via doodle,

§10 **Mötets avslutande**  
Mötet avslutas av ordföranden Peter Berling.

Vid pennan

.....


Therese Tell Dragg

Justeras

.....  
Sara Nilsson Tengstrand

.....

Jan-Eric Ståhl

.....  
Peter Berling