



2016-03-16

Dnr V 2016/470

LUNDS UNIVERSITET

Lunds Tekniska Högskola

Erik Swietlicki

Vicerektor för forskning LTH

LTHs riktlinjer för LUCRIS

LTH:s riktlinjer för inmatning i forskningsinformationssystemet LUCRIS

Under våren 2016 inför LU ett gemensamt forskningsinformationssystem, LUCRIS (Lund University Current Research Information System). LUCRIS öppnar för inmatning den 11 April 2016. LUCRIS kommer att ersätta vårt heterogena sätt att presentera forskningsverksamheten på institutioners och grupper hemsidor. LUCRIS kommer att innehålla information om forskarna och vad som publiceras. LUP – Lund University Publications – som är vårt nuvarande registreringsgränssnitt för publikationer, kommer att flyttas till LUCRIS. Det kommer även att innehålla annan forskningsinformation, såsom forskargrupper, projekt och forskningsrelaterade aktiviteter inom exempelvis samverkan, med mera.

LUCRIS består av ett användargränssnitt för inmatning och hantering av informationen och en publik portal för en samlad visning av den forskning som bedrivs vid LU. Portalen är öppen och kan läsas och sökas publikt. Samtliga LU-medarbetare med LUCAT-id kan logga in i LUCRIS och lägga in information men enbart medarbetare med forskningsrelaterade verksamhetsroller kommer att synas i forskningsportalen.

Mycket information kommer att överföras från existerande system. Personinformation överförs från universitetets katalog LUCAT (namn, titel, telefon och institutionstillhörighet) och publikationsinformation överförs vid övergången från LUP och uppdateras därefter från Web of Science. Detta gör att etableringen av LUCRIS förväntas vara en smidig process.

Alla skall tillse att vi uppfyller miniminivån för vår synlighet. Alla kan också utveckla sin synlighet så att vi presenteras på bästa sätt.

Senast torsdagen den 30 juni 2016 ska samtliga forskningsaktiva medarbetare anställda vid LTH ha lagt in uppgifter i miniminivån nedan.

Mininivån

Samtliga lärare, doktorander och forskningsaktiva medarbetare vid LTH skall lägga in följande uppgifter i LUCRIS. De uppgifter som läggs in skall i huvudsak vara synliga i forskningsportalen (det förvalda alternativet ”Publik – inga restriktioner” ska finnas angivet i fältet synlighet).

Forskningsaktiva medarbetare

- En kort forskarpresentation på svenska och engelska
- Porträttbild.
- Ämnesklassificering UKÄ (max 3 stycken alternativ) i den personliga profilen.

Doktorander

- En kort forskarpresentation på svenska och engelska
- Porträttbild.
- Handledare och samtliga biträdande handledare.
- Doktorandprojekt
 - Titel
 - Projektbeskrivning (kan tas från individuell studieplan)
 - Startår och planerat slutår.

Det bör eftersträvas att endast en forskarpresentation finns i tillgänglig från universitetets hemsidor. Övriga personliga hemsidor ska undvikas.

Den utvecklade nivån

LUCRIS är ett system med stora möjligheter. Många olika typer av forskningsinformation kan läggas in därmed tillgängliggöras, vilket är av stort värde för oss som forskare, för våra institutioners utveckling och för fakulteten som helhet. Bra information som bör läggas in är:

- *Externfinansierade projekt*
 - Titel (svenska/engelska)
 - Projektbeskrivning av på svenska och engelska
 - Nature of activity type (klassificering för olika typer av projekt ex: tvärvetenskapligt, internationellt, samarbete näringsliv osv)
 - Startår och planerat/finansierat slutår.
 - Projektledare
 - Institution (automatisk koppling till PI)
 - Ämnesområde (enligt UKÄ)
 - Koppling till kontrakt

- *Internfinansierade projekt*
 - Titel (svenska/engelska)
 - Projektbeskrivning av på svenska och engelska
 - Nature of activity type (klassificering för olika typer av projekt ex: tvärvetenskapligt, internationellt, samarbete näringsliv osv)
 - Startår och eventuellt slutår.
 - Projektledare eller ansvarig
 - Institution (automatisk koppling till PI)

- *Forskargrupper*
 - Titel (svenska/engelska)
 - Beskrivning av på svenska och engelska
 - Ansvarig
 - Institution (automatisk koppling till ansvarig)
 - Ämnesområde (enligt UKÄ)

Viktigt är att alla projekt från forskningsråd, VINNOVA, nationella stiftelser och liknande registreras. Kommersiella projekt och uppdragsforskning kan registreras beroende på vilken grad av offentlighet som kontrakten tillåter och omfattningen. Interna projekt kan tas med beroende på om de är av allmänt intresse och tillräcklig varaktighet. Alla institutioner och avdelningar ska vara presenterade. Andra grupperingar kan presentera sig om man tycker att det är lämpligt.

Ansvar

Varje enskild medarbetare ansvarar för att uppgifter läggs in och även för att inlagd information hålls uppdaterad. Projektledare ansvarar för att deras projekt presenteras på ett bra sätt. Varje institution (prefekten) ansvarar för att den och dess medarbetare presenteras på

ett enhetligt sätt. Fakulteten (LTHs kanslichef Fredrik Palmqvist) ansvarar för LTHs samlade presentation.

Stöd

Institutionerna skall stödja sina medarbetare så att införandet blir enkelt och smidigt. Institutionerna kan också lägga till medarbetare som bör vara synliga men som inte automatiskt identifierats som forskningsaktiva. Bibliotekssystemet ger stöd avseende frågor runt registrering och överföring av publikationer (kontakta LTHs bibliotekschef Åsa Sellgren, asa.sellgren@bibliotek.lth.se). Fakulteten ger stöd kring övergripande policyfrågor genom forskningsorganisationen (kontakta vicerektor Erik Swietlicki, erik.swietlicki@rektor.lth.se). Centralt på LU ges stöd genom LUCRIS-projektet (se länk till LUCRIS nedan: kontakta projektledare Karolina Widell; Tekniska frågor och införande: Birgitta Lastow; Frågor om LUP och Research Output: Kristoffer Holmqvist; Frågor om Support: Hanna Voog).

Datum för lansering

2016-03-23: LUP (Lund University Publications) stängs för inmatning/registrering av publikationer. LUP kommer att finnas kvar i bakgrunden under en övergångsperiod för att säkra att viss funktionalitet knutet till publikationshanteringen kvarstår. Alla publikationer som finns registrerade i LUP kommer vid övergången att överföras till LUCRIS. LUP Student Papers påverkas inte av införandet av LUCRIS.

2016-03-29: LUP (Lund University Publications) stängs för granskning av publikationer som är nyligen registrerade.

2016-04-11: LUCRIS öppnar för datainmatning.

2016-05-09: Öppning av LUCRIS publika portal (portal.research.lu.se).

Information om LUCRIS finns också på medarbetarwebben:

<http://www.medarbetarwebben.lu.se/forska-och-utbilda/stod-till-forskning/lucris-system-for-forskningsinformation>.