

LG GU

## Uppdaterad information om programutvärdering 2020

### Bakgrund och nuläge

I oktober 2019 skickade LG GU information om programutvärderingen 2020. I januari 2020 skickades en reviderad instruktion, där tidplanen för programutvärderingen försköts. Anledningen till detta var primärt att en enkät skulle skickas till kursansvariga lärare med syfte att samla in information om kursers bidrag till programmet som helhet. Med anledning av Corona och övergången till digital undervisning, förlängdes svarstiden för enkäterna. Dessutom ställdes de planerade dialogmötena in.

Deadline för att svara på enkäten har nu passerats (men enkäten är fortfarande öppen för sena svar) och det har inkommit svar för större delen av LTH:s kurser där kursansvariga besvarat hur enskilda kurser bidrar till programmets mål.

LG GU skickar nu ut sammanställningar utifrån enkätsvaren. På grund av förseningar i enkättidplanen och med anledning av osäkerhet kring formerna för höstens undervisning med anledning av Corona, förlängs tidplanen för inlämning av portföljer till 30 november.

### Underlag från enkätstudie

Kursansvarig lärare har, för varje mål i examensordningen, fått besvara om deras kurs bidrar till det enskilda målet, och i dessa fall på vilket sätt genom exempelvis lärandemål i kursplanen, aktiva lärmoment och examination.

För varje program presenteras sammanställningar av enkäten i form av excelfiler. För de 5-åriga programmen finns det en excelfil för ”grundblocket” dvs åk 1-3 och en excelfil för varje specialisering, inklusive grundblocket. Tanken med detta är det ska vara möjligt att få en uppfattning om hur progression sker mellan grundblock och specialisering. Att betrakta varje specialisering (med grundblock) som en hel utbildning kan kanske också underlätta i kvalitetsarbetet kring specialiseringarna. Kanske upptäcker man att någon specialisering ger en särskilt hög grad av måluppfyllelse eller omvänt.

För högskoleutbildning, kandidatprogram, ingenjörutbildningar och mastersprogram innehåller grundblockfilen hela programmet.

Resultaten från enkäten presenteras i excelfilen dels som rådata men också i ett antal vyer som ska underlätta analysen. Varje vy förklaras i excel-filen.

För alla program finns dessutom en fil med alla valfria kurser. Dessa behöver bara i undantagsfall analyseras, t.ex. om man vet att någon valfri kurs läses av väldigt många studenter och ger en breddning av programmet som ur måluppfyllelseperspektiv är extra intressant.

Underlaget baseras på enskilda lärares tolkning och uppfattning av sin kurs. Det är viktigt att programledningen använder och vidareutvecklar underlaget med detta i åtanke. Underlaget fungerar därför som en första bild men kommer att kräva analys och förankring med berörda lärare kan bli nödvändigt i en del fall.

Programledningen bör använda det insamlade materialet och sin analys som en del av underlaget i den kontinuerliga dialogen med institutionerna om kursernas innehåll och mål.

## Dokumentation

Baserat på den första allmänna bilden från enkätresultaten, ska en utvecklingsplan (ca 2 sidor) skrivas. En mall för denna bifogas och det är tänkt att planen fungerar som ett ”försättsdokument”/”kappa” till vilken programportföljen bifogas. Det går bra att skriva en utvecklingsplan per programledning (om det är relevant) men det ska finnas en programportfölj per utbildningsprogram.

I mallen för utvecklingsplanen ingår en vägledning föreslås hur enkätdata ska kunna användas för att skapa en bild av programmets uppbyggnad, som komplement till den bild som programledningen redan har om utbildningen samt som stöd till skrivande av portfölj.

Uppdatera programportföljerna för aktuella mål men information från programportföljerna 2019 i kapitlen 1 (Metodbeskrivning/bakgrund), 2.3 (Aktuellt) och kapitel 4 (Sammanfattande analys av programmet) behöver inte uppdateras utan ska flyttas/kopieras till dokumentet för utvecklingsplanen där mer löpande information samlas. En ny mall för programportföljen, där ovan nämnda kapitlen är borttagna bifogas, men det går bra att skriva i dokumentet för portföljen 2019 och det är inget krav gå över till den nya mallen för portfölj. Kapitel 2.1 och 2.2 i programportföljen (2019) uppdateras om något förändrats men inte annars.

## Mål

Bedömning kommer att utgå från samma mål som angivits i tidigare information. Programledningen har möjlighet att justera tidsplanen exempelvis om programledningen är medvetna om att det finns ett utvecklingsbehov av programmet som påverkar aktuella mål och därmed vill avvakta en bedömning. Ett annat exempel kan vara att programledningen har gjort justeringar i ett tidigare utvärderat mål och därmed önskar att en ny bedömning och reviderat omdöme.

Minst två icke tidigare bedömda mål ska utvärderas varje år (under förutsättning att fakultetens plan inte innehåller färre mål) och programledningen kan inte skjuta upp den första bedömningen av ett mål längre än till 2023. Det går inte att tidigare lägga bedömning av mål utan enbart skjuta bedömningen framåt i tiden. Detta hindrar dock inte att portföljen adresserar mål tidigare ifall det underlättar skrivarbetet.

Valet av mål, dokumenteras i mallen för utvecklingsplanen.

## Tidplan och rekommenderad arbetsgång för hantering av dataunderlag och portfölj

Observera att, p.g.a. diverse förseningar och andra omständigheter kommer datum för inlämning av portföljer att skjutas från **31 oktober** till **30 november** 2020.

**27 april:** Officiellt sista datum för enkäten till kursansvariga lärare

**30 april:** Sammanställning och påminnelse till institutioner för kurser utan svar

**Början av juni:** Underlag till programledningar:

- Enkät-sammanställning (sammanställning av olika aspekter för obligatorium samt för resp. specialisering: obl+spec)
- Mall för att dokumentera programledningens utvecklingsplan och programportfölj

**Början av juni – 30 november, programledningens arbete:**

- Analys av enkätdata, identifiera styrkor och svagheter
- Planering om något mål ska undantas från programutvärderingen 2020 p.g.a. utvecklingsbehov
- Förankra analys med institutioner  
*År 2020 ställs dialogmötena in och därför bör programledningarna stämma av bilden av programmet från enkäten, samt ev. slutsatser, med berörda institutioner på annat sätt.*
- Skriv sammanfattning med analys och utvecklingsplan
- Uppdatera programportfölj med nya mål (man kan utgå från den som skrevs 2019)
- Studentinlaga där studieråden ger sin synpunkt på programportföljen utifrån sina egna och sina studiekamraters erfarenheter. Stämmer exempelvis programledningarnas bild över vilka nyckelkurser som bidrar till ett visst mål, och lärarnas bild över studenternas lärande, överens med studenternas bild?
- Inlämning (30 november 2020)