

## Vetenskaplig informationshantering, 2 poäng, GEM045F

Scientific Information Management

*Språk:*

Kursen kan ges både på engelska och på svenska.

*Behörighet:*

Antagen till forskarutbildning vid LTH.

*Urval vid eventuell platsbegränsning:*

I urvalet prioriteras 1) de som tidigare sökt och vid det tillfället också varit behöriga till kursen, 2) hur långt doktoranden har kommit i sin forskarutbildning, där de ges företräde som antagits senast.

*Antagningsförfarande:*

Kursen annonseras på LTH:s hemsida samt i utskick till institutionerna. Ansökan skall göras på särskild blankett som finns på LTH:s hemsida, där handledare har intygat att kursen ingår i doktorandens forskarutbildning. Styrelsen för LTH fattar beslut om antagning. LTH:s kansli informerar snarast möjligt de som sökt.

*Mål:*

Ge forskarstudenter kompetens i vetenskaplig informationshantering, vilket innebär att de ska

- kunna identifiera ett informationsbehov
- ha kunskap och skicklighet i att söka information. Deltagaren ska kunna välja relevanta källor och veta hur de används.
- kritiskt kunna granska funnen information
- kunna använda information från olika källor i avsikt att bidra till den vetenskapliga kunskapsutvecklingen

Vid avslutad kurs kommer deltagarna ha insikter i vetenskaplig informationshantering såväl generellt som inom det egna forskningsområdet. Deltagarna kommer även att bygga upp ett personligt länkbibliotek, med viktiga kvalitetskontrollerade ämnesresurser.

*Innehåll:*

Databaser

- Databasstruktur
- Sökverktyg - Sökstrategier
- Problemorienterad databaspresentation, specifika möjligheter – begränsningar, inventering av verktygslåda
- Web of Science
- Patentdatabaser
- Databasanalys (redovisas muntligt i ämnesindelade grupper)

Biblioteksresurser

- Kataloger, fjärrlån
- Elektroniska tidskrifter och andra fulltextresurser

Webbaserad länksökning, kvalitetsgranskade länksamlingar inom ämnesområdena

Referenshanteringssystem

## Vetenskaplig kommunikation och publicering

Copyright – rättigheter och skyldigheter, inkl. handfasta råd i frågor som doktorander i de allra flesta fall kommer att ställas inför.

Individuellt projekt: kursdeltagaren gör en analys av informationsstrukturer och kommunikationstraditioner inom det egna forskningsområdet, med förankring i den vetenskapliga litteraturen. Projektarbetet, som omfattar cirka en veckas arbete, redovisas skriftligt i en projektrapport samt muntligt inför övriga kursdeltagare. Under projektarbetet får kursdeltagaren två timmar handledning av ämnesbibliotekarie.

### *Examination:*

För godkänt på kursen krävs 80 % närvaro vid schemalagda kurstillfällen. Kursdeltagaren ska kunna ge en problemorienterad muntlig redogörelse för och utvärdering av en databas utifrån fastställda kriterier och sina egna informationsbehov. Kursdeltagaren ska göra en skriftlig och en muntlig presentation av sitt projektarbete.

Om examinator finner att doktoranden har särskilda skäl kan vissa moment examineras på annat sätt.

### *Kurslitteratur:*

Utdelat material samt Lunds universitets biblioteks elektroniska bibliotek.

### *Referenslitteratur:*

Anvisas delvis av examinator och delvis förväntas kursdeltagarna själv söka referenslitteratur.