



LUNDS TEKNISKA HÖGSKOLA

Lunds universitet

Styrelsen

Gerd Olsson, byrådirektör

Instruktion för LTHs HMS-kommittéer

Styrelsen för LTH och styrelsen för Naturvetenskapliga fakulteten har beslutat inrätta kommittéer för Hälsa, Miljö och Säkerhet, HMS-kommittéer. Miljökommittéerna ska direkt under LTHs resp Naturvetenskapliga fakultetens ledningar arbeta med alla miljöfrågor, dvs arbetsmiljöfrågor och frågor beträffande den yttre miljön samt säkerhetsfrågor för såväl anställda som studenter. HMS-kommittéfunktionen ersätter den tidigare arbetsmiljökommitté- och skyddskommittéorganisationen.

Inom LTH kommer HMS-kommittéerna att startas som ett projekt med en samordningsfunktion under ett år.

Kommittéernas uppgifter

Arbetsmiljö och yttre miljö

Arbetsorganisation och arbetsvillkor ska inte orsaka ohälsa. Negativ påverkan på yttre miljö ska så långt som möjligt minimeras. En huvuduppgift för kommittéerna är därför att ta initiativ till att systematiskt arbetsmiljö- och miljöarbete bedrivs och uppfyller kraven i lagar och förordningar. Det är viktigt, att arbetsplatserna har handlingsplaner och rutiner för att förebygga och åtgärda effekter av arbetsmiljöproblematik. Kommittéerna ska följa upp handlingsplaner för systematiskt arbetsmiljö- och miljöarbete. Kommittéerna ska även göra uppföljningar av arbetsskador och tillbud. Vidare ska kommittéerna verka förebyggande i psykosociala frågor.

Byggprojektering - ritningsgranskning

En annan viktig uppgift är att utgöra remissinstans till universitetets byggnadsenhet i samband med planering av byggprojekt. En granskning ska då göras av ritningar och andra handlingar ur arbetsmiljö-, miljö- och säkerhetssynpunkt. Varje kommitté inrättar lämpligen en mindre arbetsgrupp för sådana granskningsuppgifter.

Säkerhet

Kommittéerna kan också ta egna initiativ till kartläggningar och inventeringar etc för att få fram faktabaserade underlag inför sin rapportering till fakultetsledningarna. Vid många arbetsplatser finns arbetssituationer som innebär fysiska risker. Riskanalyser och riskbedömningar kan därför behöva göras för såväl daglig, normal verksamhet som i samband med byggprojekt.

Utbildnings- och informationsinsatser, som kommittéerna bedömer vara angelägna, planeras och genomförs i samråd med de resurspersoner som står till kommittéernas förfogande.

I HMS-kommittéerna ska ärendena vara av generell karaktär och individärenden inte behandlas. Individärenden ska hanteras av de organisationer och handläggare som ansvarar för personalfrågor. Kommittéerna ska inte arbeta uppföljning av sjukfrånvaro eller med rehabiliteringsfrågor.

HMS-kommittéfunktionen förutsätter att institutionsprefekterna emottagit (= undertecknat) skriftlig delegation av sina arbetsuppgifter avseende arbetsmiljö- och miljöansvar. Institutionsprefekten har ansvaret för arbetsställets arbetsmiljö, även för sådant som kan inträffa i en undervisningssituation och då inte enbart för anställdas hälsa och säkerhet utan också för studenternas. Detta gäller även om undervisningen försiggår i en lokal, där institutionen inte är lokalinnehavare.

Kommittéernas sammansättning

Arbetsgivarrepresentanterna i HMS-kommittéerna tillsätts av LTHs rektor resp dekanus vid Naturvetenskapliga fakulteten. Husstyrelse eller institutionsstyrelse, som har husstyrelsens funktion ska också normalt utgöra HMS-kommitté. Speciell HMS-kommitté inrättas om kommitténs ansvarsområde omfattar flera husstyrelsers områden. Vid behandling av HMS-ärenden utökas husstyrelsen med tre fackliga företrädare. Huvudskyddsombud har närvaro- och yttranderätt. Suppleanter utses endast för studentrepresentanter.

Rapportering

Fakultetsledningarna kan ge uppdrag till kommittéerna, som vid LTH rapporterar till LTHs ledning (infrastrukturberedningen). Förutom den återkommande rapporteringen av kommittéernas arbete ska också en avrapportering göras årligen, lämpligen i oktober månad, så att ev åtgärder kan samordnas med budgetprocessen i övrigt.

Finansiering

Kommittéerna har ingen finansiering till sitt förfogande utöver vad som ev avsätts i den budget som gäller för berörd/-a husstyrelse/-r. Vidare kan avsättning för särskilda åtgärder göras i områdesstyrelsens fördelningsbeslut, om så befunnits nödvändigt efter rapportering enligt ovan.

Kommittéernas geografiska verksamhetsområden

HMS-kommittéfunktionen, organiserad som HMS-kommitté, husstyrelse eller institutionsstyrelse ska finnas för följande hus:

Arkitektur och industridesign (LTH)

Elektroteknik/datateknik (LTH + N)

Väg- och vattenbyggnadsteknik (LTH)

Maskinteknik (LTH)

Ingenjörshögskolan (LTH, Helsingborg, N)

Matematikcentrum (LTH + N)

Fysik och astronomi (LTH + N)

Kemicentrum (LTH + N)

Biologikum (N)

Geocentrum (N + S)

Sammanträdesformalia

Kommitténs ordförande ansvarar för att kallelse till sammanträde utgår minst en vecka i förväg. Det är lämpligt att ha minst två sammanträden per termin. Sammanträdena ska protokollföras. Protokollskopia skickas efter varje sammanträde till infrastrukturberedningen (Gerd Olsson).

Resurspersoner

Resurspersoner att tillgå för LTHs HMS-kommittéer är universitetets skyddsingenjör Klas Nordström och yrkeshygieniker Åsa Gustafson, miljöchef Kerstin Gustafsson, miljökoordinator Carola Jarnung och säkerhetssamordnare Per Nordén; samtliga vid byggnadsenheten. Ytterligare resurspersoner är personalen vid Företagshälsovården, LTHs personalchef Sonja Meiby och infrastrukturansvarig Gerd Olsson. Även andra tjänstemän kan delta vid kommittéernas sammanträden.

Kontaktpersoner

Kontaktperson vid LTHs kansli är Gerd Olsson, verksamhetsansvarig för infrastrukturfrågor.

Beslut att anta denna instruktion har fattats av undertecknad, rektor efter föredragning av byrådirektör Gerd Olsson i närvaro av kanslichef Per Göran Nilsson. LTHs personalchef Sonja Meiby och Naturvetenskapliga fakultetens personalchef Lennart Nordberg har deltagit i ärendets beredning.

Gunilla Jönson

Gerd Olsson

Exp till
HMS-kommittéerna
Husstyrelserna/motsv
Institutionsprefekterna
Studiekontoren f v b till utbildningsnämnderna
LTHs kansli, personalavdelningen, S Meiby
LTHs kansli, informationsavdelningen, T Havner
LTHs kansli, ekonomigruppen, K Ekborg-Persson
Kansli N, L Nordberg
Byggnadsenheten, K Nordström
Byggnadsenheten, K Gustafsson
Byggnadsenheten, Å Gustafson
Byggnadsenheten, C Jarnung
Byggnadsenheten, M Lindén
Byggnadsenheten, Å Bergenudd
Byggnadsenheten, P Nordén
Serviceenheten, C Andersson
Serviceenheten, S Nölander
Akademiska Hus, H Möller/M Persson
TLTH